**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский район**

**Администрация Новоигирминского городского поселения**\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «\_9\_» января\_ 2018г. № \_6\_**

**р.п. Новая Игирма**

«Об утверждении Положения о предоставлении муниципальными служащими администрации Новоигирминского городского поселения и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Новоигирминского городского поселения, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Руководствуясь статьями 8, 8.1 Федерального закона от
25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 2 Федерального закона от
3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 13(1) Закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Указом Президента РФ от 23.06.2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в целях приведения муниципальных правовых актов Новоигирминского муниципального образования в соответствии с Указом Президента РФ от 19.09.2017 года № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента РФ в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции», Уставом Новоигирминского муниципального образования, администрация Новоигирминского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 Перечень должностей муниципальной службы в администрации Новоигирминского городского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 1);

1.2 [Положение](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%97%D0%B0%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%B7%D0%BA%D0%B8%5CRLAW411100587_0_20150302_143752_53879.rtf#Par41) о предоставлении муниципальными служащими администрации Новоигирминского городского поселения и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Новоигирминского городского поселения, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение№ 2);

1.3 Форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение №3);

2. Признать утратившими силу постановления:

- от 28.01.2013 года № 23 «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и предоставления сведений о расходах».

 - от 13.10.2014 года № 452 «О внесении изменений в постановление администрации Новоигирминского городского поселения от 28.01.2013 года № 23 «О порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и предоставления сведений о расходах».

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом издании Новоигирминского городского поселения «Игирминский вестник» и размещению на официальном сайте Новоигирминского городского поселения <http://new-igirma.irkobl.ru/>, вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоигирминского**

**городского поселения Н.И. Сотников**

Рассылка: в дело, отдел по правовому и кадровому обеспечению, регистр, прокуратура.

Исп. Аверкина М.С.

Приложение №1

к постановлению администрации

Новоигирминского городского поселения

от «\_09\_» января 2018 года № \_6\_

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации Новоигирминского городского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование должности муниципальной службы |
| Главные должности муниципальной службы: |
| 1 | Заместитель главы |
| 2 |  |
| Ведущие должности муниципальной службы: |
| 3 | Начальник отдела |
| 4 |  |
| Младшие должности муниципальной службы: |
| 5 | Главный специалист |
| 6 | Ведущий специалист |

**Глава Новоигирминского**

**городского поселения Н.И. Сотников**

Приложение №2

к постановлению администрации

Новоигирминского городского поселения

от «\_09\_» января 2018 года № \_6\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении муниципальными служащими администрации Новоигирминского городского поселения и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Новоигирминского городского поселения, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение о предоставлении муниципальными служащими администрации Новоигирминского городского поселения и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Новоигирминского городского поселения, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее именуется – Положение) определяет порядок представления гражданами, поступающими на муниципальную службу Новоигирминского городского поселения, и муниципальными служащими Новоигирминского городского поселения сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

б) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей (приложение N 1);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную вышеуказанным перечнем должностей, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в перечень, утвержденный данным постановлением, обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной данным муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки,

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации форме справки от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Приложение N3):

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные вышеуказанным перечнем должностей;

а.1) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным Приложением N1 к данному постановлению;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные Приложением N1, - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным:

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы Новоигирминского городского поселения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) в соответствии с перечнем должностей, утвержденным данным постановлением, сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

6. Муниципальный служащий, включенный в перечень должностей, утвержденный данным постановлением, представляет ежегодно не позднее 1 апреля:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию Новоигирминского городского поселения ответственному специалисту.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 4 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а.1" пункта 4 настоящего Положения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "б" пункта 4 настоящего Положения.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после 30 апреля года, следующего за отчётным, не считаются представленными с нарушением срока.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим своих сведений, или сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Новоигирминского городского поселения.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, гражданином и муниципальным служащим, осуществляется специалистом администрации Новоигирминского городского поселения, в обязанности которого входит кадровая работа, в соответствии с действующим законодательством.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, которые представляются представителю нанимателя (работодателю).

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность муниципальной службы, по их письменному заявлению справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возвращаются им вместе с другими документами.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

**Глава Новоигирминского**

**городского поселения Н.И. Сотников**

Приложение №3

к постановлению администрации

Новоигирминского городского поселения

от «\_09\_» января 2018 года № \_6\_

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | (указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа,иного органа или организации) |

**СПРАВКА[[1]](#footnote-1)**

**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера[[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Я, |  |
|  | , |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт) |  |
|  |
|  |
|  | , |
| (место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) —род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)) |  |
| зарегистрированный по адресу: |  |
|  | , |
| (адрес места регистрации) |  |

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

|  |
| --- |
|  |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего ребенка, не имеющего паспорта), дата выдачи и орган, выдавший документ) |
|  |
| (адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность) |
|  |
| (в случае отсутствия основного места работы (службы) — род занятий) |
|  |
|  |
| за отчетный период с 1 января 20 |  |  г. по 31 декабря 20 |  | г. об имуществе, при- |
| надлежащем |  |
|  | (фамилия, имя, отчество) |

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| имущественного характера по состоянию на « |  | » |  | 20 |  |  г. |

**Раздел 1. Сведения о доходах[[3]](#footnote-3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид дохода | Величинадохода[[4]](#footnote-4)(руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
|  | 3) |  |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

**Раздел 2. Сведения о расходах[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Видприобретенногоимущества | Суммасделки(руб.) | Источникполучениясредств, за счеткоторыхприобретеноимущество | Основаниеприобретения[[6]](#footnote-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |  |

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

**3.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид и наименованиеимущества | Видсобственности[[7]](#footnote-7) | Местонахождение(адрес) | Площадь(кв. м) | Основаниеприобретенияи источниксредств[[8]](#footnote-8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки[[9]](#footnote-9): |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |  |

**3.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид, марка, модель транспортногосредства, год изготовления | Видсобственности[[10]](#footnote-10) | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 3 | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование и адрес банкаили иной кредитнойорганизации | Вид и валютасчета[[11]](#footnote-11) | Датаоткрытиясчета | Остатокна счете[[12]](#footnote-12)(руб.) | Суммапоступившихна счетденежныхсредств[[13]](#footnote-13)(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**Раздел 5. Сведения о ценных бумагах**

**5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование иорганизационно-правовая формаорганизации[[14]](#footnote-14) | Местонахождениеорганизации(адрес) | Уставныйкапитал[[15]](#footnote-15)(руб.) | Доляучастия[[16]](#footnote-16) | Основаниеучастия[[17]](#footnote-17) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**5.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Видценнойбумаги[[18]](#footnote-18) | Лицо, выпустившееценную бумагу | Номинальнаявеличинаобязательства(руб.) | Общееколичество | Общаястоимость[[19]](#footnote-19)(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 5 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (руб.), |  | . |

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании[[20]](#footnote-20)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Видимущества[[21]](#footnote-21) | Вид и срокипользования[[22]](#footnote-22) | Основаниепользования[[23]](#footnote-23) | Местонахождение(адрес) | Площадь(кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**6.2. Срочные обязательства финансового характера[[24]](#footnote-24)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержаниеобязательства[[25]](#footnote-25) | Кредитор(должник)[[26]](#footnote-26) | Основаниевозникновения[[27]](#footnote-27) | Суммаобязательства/размеробязательствапо состояниюна отчетнуюдату[[28]](#footnote-28)(руб.) | Условияобяза-тельства[[29]](#footnote-29) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  | / |  |  |
| 2 |  |  |  |  | / |  |  |
| 3 |  |  |  |  | / |  |  |

**Раздел 7. Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах
и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода
в результате безвозмездной сделки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид имущества | Приобретатель имуществапо сделке[[30]](#footnote-30) | Основание отчужденияимущества[[31]](#footnote-31) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  |  г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, представляющего сведения) |

|  |
| --- |
|  |
| (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку) |

1. Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период. [↑](#footnote-ref-3)
4. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода. [↑](#footnote-ref-4)
5. Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам». Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются. [↑](#footnote-ref-7)
8. Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество. [↑](#footnote-ref-8)
9. Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются. [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета. [↑](#footnote-ref-11)
12. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-13)
14. Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие). [↑](#footnote-ref-14)
15. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-15)
16. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций. [↑](#footnote-ref-16)
17. Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-17)
18. Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах». [↑](#footnote-ref-18)
19. Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить — исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-19)
20. Указываются по состоянию на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-20)
21. Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие). [↑](#footnote-ref-21)
22. Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования. [↑](#footnote-ref-22)
23. Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-23)
24. Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются. [↑](#footnote-ref-24)
25. Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие). [↑](#footnote-ref-25)
26. Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. [↑](#footnote-ref-26)
27. Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. [↑](#footnote-ref-27)
28. Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. [↑](#footnote-ref-28)
29. Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства. [↑](#footnote-ref-29)
30. Указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего ребенка, не имеющего паспорта), дата выдачи и орган, выдавший документ, адрес регистрации физического лица или наименование, индивидуальный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер юридического лица, которым передано имущество по безвозмездной сделке. [↑](#footnote-ref-30)
31. Указываются основания прекращения права собственности (наименование и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта). [↑](#footnote-ref-31)